

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по приведению ООП МБДОУ «Детский сад №16 «Аннушка»  
в соответствие с ФООП дошкольного образования  
и осуществлению образовательной деятельности с применением ФООП**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Результат</b>
<b>Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Создание рабочей группы	Январь	Заведующий	Приказ
Рабочие совещания по вопросам разработки ООП ДО детского сада в соответствии с ФГОС и ФООП	Не реже 1 раза в месяц	Заведующий. Руководитель рабочей группы и члены рабочей группы	Протоколы
Оценка предметно-пространственной развивающей образовательной среды на соответствие ФГОС и ФООП	Март	Руководитель рабочей группы	Акты, справки
Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФГОС и ФООП)	Апрель	Руководитель рабочей группы, делопроизводитель	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Педагогические советы, посвященные вопросам подготовки ООП ДО детского сада в соответствии с ФГОС и ФООП	Май и август	Руководитель рабочей группы и члены рабочей группы	Протоколы
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФООП локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Формирование банка данных нормативно-правовых документов Федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих переход на ООП с учетом ФООП дошкольного образования	январь	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов Федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих переход на ООП с учетом ФООП дошкольного образования	февраль	Руководитель рабочей группы и член рабочей группы	Листы ознакомления с нормативно-правовой базой
Внесение изменений в локальные нормативные акты и Программу развития	Январь-май	Руководитель рабочей группы, заведующий	Акты
<b>3. Методическое сопровождение</b>			

Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач и т.д.)	Февраль– август	Рабочая группа	Методические материалы и т. п.
Подготовить банк обучающих видеоматериалов, вебинаров по внедрению ФОП ДО	Январь-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП в разработке ООП ДОО	Февраль– август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических работников по реализации ООП на основе ФОП дошкольного образования	Февраль– август	Старший воспитатель	График
Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ООП на основе ФОП	Февраль	старший воспитатель	Обновленный план
Обеспечение участия педагогов в семинарах, вебинарах и других мероприятиях по реализации ООП на основе ФГОС И ФОП дошкольного образования	Февраль– август	Руководитель рабочей группы, заведующий, старший воспитатель	Сертификаты
<b>Мероприятия по разработке ООП ДО</b>			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП при подготовке ООП ДО детского сада	В течение всего периода	Рабочая группа, заведующий	Пакет документов
Анализ действующей ООП ДО детского сада на предмет соответствия ФОП	Январь– февраль	Рабочая группа	Аналитическая справка
Отбор содержания дошкольного образования для детского сада определение содержания образования, выбор образовательных технологий выбор учебно-методического обеспечения,	Февраль-апрель	Рабочая группа педагоги	Пакет документов
Отбор авторских технологий и универсальных пособий для решения воспитательных задач в обязательной части основной образовательной программы детского сада	Февраль-апрель	Рабочая группа педагоги	Пакет документов
Разработка части, формируемой участниками образовательных отношений 40%: -Региональный компонент Парциальные программы Традиции ДОО	Февраль-апрель	Рабочая группа	Пакет документов
Отбор Методов педагогической работы (Формы, способы, методы и средства реализации Федеральной программы в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными и	Февраль-апрель	Рабочая группа педагоги	Пакет документов

индивидуальными особенностями детей, спецификой их образовательных потребностей и интересов). Существенное значение имеют сформировавшиеся у педагога практики воспитания и обучения детей, оценка результативности форм, методов, средств образовательной деятельности применительно к конкретной возрастной группе детей. Вариативность форм, методов и средств реализации Федеральной программы			
Подготовка проекта ООП ДО детского сада в соответствии с ФООП и ФГОС. Предусмотреть в ООП ДО детского сада содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФООП	Март–май	Рабочая группа, воспитатели и иные педагогические работники (по необходимости)	Проект ООП ДО детского сада
Рассмотрение проекта ООП ДО детского сада на заседании педагогического совета	Май	Руководитель рабочей группы	Протокол
Утверждение ООП ДО детского сада	Август	Заведующий	Протокол
<b>Информационное обеспечение</b>			
Родительские собрания, посвященные ООП ДО детского сада, подготовленных по ФГОС и ФООП	Апрель, август	Рабочая группа, воспитатели	Протоколы
Разместить ООП ДО на сайте детского сада	Не позднее 31 августа	Ответственный за сайт детского сада	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационные стенды по вопросам применения ФООП	В течение года	Старший воспитатель	Информационные стенды в методическом кабинете